

**A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM  
SZENÁTUSÁNAK ÜGYRENDJE**

## **Az Ügyrend célja**

### **1. §**

Az Ügyrend **célja**, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény ('Nftv') 12. § (3) bekezdés b) pontja, valamint a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem ('MOME'/'Egyetem') - *Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező* - Szervezeti és Működési Rend ('SZMR') 11. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a 13. § (1) bekezdés alapján meghatározza a Szenátus működésének rendjét, s ezáltal előmozdítsa, támogassa MOME tevékenységének magas színvonalú működését.

## **Az Ügyrend hatálya**

### **2. §**

- (1) Jelen Ügyrend **személyi hatálya** kiterjed a Szenátus tagjaira, állandó és esetei meghívottaira.
- (2) Jelen Ügyrend **tárgyi hatálya** a Szenátus működési rendjére terjed ki.

## **A Szenátus feladat- és hatásköre**

### **3. §**

- (1) A Szenátus az Egyetem intézményi szintű, döntési, véleményező, javaslattevő és ellenőrzési jogkörrel rendelkező, vezető testülete; hatásköreit kizárólag ülésein gyakorolja.
- (2) Eljár az Egyetemet érintő – *az Nftv. vonatkozó rendelkezései alapján* - az SZMR által meghatározott, hatáskörébe utalt valamennyi kérdésben.

## **A Szenátus összetétele**

### **3. §**

- (1) A Szenátus létszáma 27 fő, elnöke a rektor. A Szenátus összetételét, a tanácskozási jogú állandó meghívottainak körét, valamint a szenátusi választás rendjét az Nftv., valamint az SZMR határozza meg.
- (2) A Szenátus szavazati jogú tagját, valamint tanácskozási jogú állandó meghívottját - *az SZMR-ben meghatározottak szerint* - indítványozási, észrevételezési, véleménynyilvánítási, kérdésfeltevési és javaslatlételi jog illeti meg.
- (3) A Szenátus tagjai az Egyetem egészét képviselik, a testület munkájában személyesen vesznek részt, szavazati jogukat kizárólag személyesen gyakorolhatják. Távollévő személy szavazatát írásban nem adhatja le. A Szenátus tagjai kötelesek az üléseken részt venni és a jelenléti ívet aláírni. Esetleges távolmaradásukat a szenátusi meghívóban meghatározottak szerint kötelesek jelezni, kimenteni.

## A Szenátus összehívása, a szenátusi ülések menete, típusa

### 4. §

- (1) A Szenátus szükség szerint, de félévenként legalább 2 alkalommal rendes ülést tart- ide nem értve a szenátus ünnepi ülését. Az ülés összehívása a napirend előzetes megküldésével, az SZMR-ben foglaltak szerint történik. A vezérigazgató ellátja a Szenátus titkári funkcióját.
- (2) A Szenátus üléseit a rektor, akadályoztatása, érintettsége, illetve erre irányuló megbízása alapján, továbbá a rektori tisztség betöltetlensége esetén az általános rektorhelyettes, továbbá az általános rektorhelyettes akadályoztatása esetén a vezérigazgató vezeti. A levezető elnök dönthet úgy, hogy az ülés megnyitása után delegálja az ülés levezetéséhez kapcsolódó funkciókat a szenátusi ülés bármely résztvevőjére.
- (3) A Szenátus titkárának funkciói:
  - a) minden év első rendes szenátusi ülésére előkészíti a Szenátus éves munkatervét elfogadásra;
  - b) megszervezi a szenátusi üléseket, biztosítja azok lebonyolításának technikai feltételeit;
  - c) szervezi a szenátusi előterjesztések Egyetemen belüli egyeztetését;
  - d) kezdeményezheti a szenátusi előterjesztések napirendre vételét;
  - e) gondoskodik arról, hogy a tervezett napirenden szereplő előterjesztéseket a szenátusi tagok és a meghívottak a rendes ülés előtt legalább 7 nappal, rendkívüli ülés előtt legalább 2 nappal megismerhessék;
  - f) gondoskodik az elektronikus szavazás lebonyolításáról;
  - g) folyamatosan vizsgálja az ülés határozatképességét;
  - h) ügyel arra, hogy az előterjesztések a vonatkozó jogszabályokkal és belső szabályzatokkal összhangban legyenek;
  - i) ügyel az előterjesztések elfogadásához szükséges szavazati arányok betartására;
  - j) gondoskodik a határozatok és a jegyzőkönyv elkészítéséről, valamint az egyetemi honlapokon való közzétételéről.
- (4) A Szenátus ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van. Döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza (a jelen lévő tagok több mint fele), kivéve az Nftv.-ben, az SZMR-ben és a jelen ügyrend 4. § (5) bekezdésében meghatározott eseteket. Az ülés megnyitását követően a levezető elnök bejelenti azok személyét, akik az ülésről távolmaradtak és jelzi, hogy kimentették-e magukat. Ezt követően ellenőrzi a létszámot és megállapítja a Szenátus határozatképességét. Határozatképtelenség esetén az ülést 5 (öt) napon belül, változatlan napirendi pontokkal újból össze kell hívni.
- (5) A Szenátus ülései - *az SZMR-ben meghatározott kivételekkel* - nyilvánosak. A Szenátus személyi ügyekben zárt ülést tart és titkos szavazással határoz. Személyi ügyekben történő szavazások esetén az érintett szenátusi tag a szavazásban nem vehet részt. Ilyen esetben a Szenátus tagjainak számát és a szavazati arányt a szavazásban részt nem vevő érintett tag figyelembevétel nélkül kell megállapítani. A Szenátus jelen lévő tagjai több mint ötven százalékának kérésére zárt ülést, titkos szavazást kell tartani.
- (6) A Szenátus tagjai nyílt szavazással, kézfelemeléssel szavaznak, kivéve - *figyelemmel a jelen szakasz (5) bekezdésében foglaltakra* – a személyi ügyeket, továbbá azt az esetet, ha a Szenátus tagjainak kérésére zárt ülést tart. A titkos szavazás szavazócedulák alkalmazásával történik. Ebben az esetben a Szenátus arra felkért tagjai (min. 2 fő) hitelesítik a szavazást. Érvénytelen az a szavazat, amelyből nem állapítható meg egyértelműen leadójának véleménye az adott kérdésben.

- (7) Név szerinti szavazás is elrendelhető, ha azt a Szenátus bármely tagjának indítványára a Szenátus jelenlévő tagjainak kétharmada támogatja. Ekkor a Szenátus tagjai abc szerinti sorrendben, nevük elhangzása után „igen”, „nem”, „tartózkodom” kijelentéssel szavaznak. Név szerinti szavazás csak nyílt szavazással eldönthető kérdésben indítványozható. A név szerinti szavazásnál a szavakat külön névsoron kell feltüntetni. A hitelesített ívet a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (8) Két szenátusi ülés közötti időszakban szenátusi döntést igénylő, egyszerűbb megítélésű, vagy az Egyetem működtetése szempontjából sürgős döntés igénylő kérdésekben a rektor kezdeményezésére a szenátusi ülésen kívül elektronikus úton is születhet döntés az alábbiak szerint:
- a) A Szenátus bármely tagja felterjeszheti a rektornak, melyet a rektor elsődlegesen elbírál, hogy ülés nélkül, elektronikus úton hozható-e döntés az ügyben.
  - b) A rektor elektronikus szavazást kezdeményezhet továbbá az alábbi kérdésekben:
    - jogszabályi változás következtében történő módosítás alkalmával,
    - a Szenátus által korábban meghozott döntés végrehajtásával kapcsolatos részletkérdések megállapítása érdekében,
    - sürgős elbírálást igénylő esetekben.
  - c) A szervezeti és működési szabályzatban (SZMR-ben) meghatározott feltételek teljesülése esetén – *a személyi kérdéseket kivéve* – a rektor kezdeményezésére a szenátus ülésen kívül elektronikus úton szavazhat és hozhat döntést, ha
    - a döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható;
    - legalább három munkanappal a szavazás kezdő időpontját megelőzően a napirendet és a döntést megalapozó írásos dokumentációt el kell juttatni a tagok, a fenntartó képviselője számára azzal, hogy a szavazásra legalább egy munkanapot kell biztosítani;
    - az ügy egyszerű megítélésű, illetve az előkészítést szolgáló írásos dokumentáció alapján a szenátus tagja vagy a fenntartó képviselője részéről olyan kérdés nem merült fel, amit a dokumentáció egy alkalommal történő kiegészítésével, módosításával nem lehet kezelni; az írásos dokumentáció kiegészítése, módosítása esetén az előző alpontban meghatározott határidőt a kiegészített, módosított írásos dokumentáció tagokhoz történő eljuttatásától kell számítani;
    - a szenátus tagja vagy a fenntartó képviselője – *legkésőbb a szavazás kezdő időpontját megelőzően* – nem javasolja a szenátus ülésének összehívását; valamint
    - a szenátus tagjainak legalább hatvan százaléka részt vett a szavazásban és a szavazásban részt vett tagok több mint fele egyhangú döntést hozott, amelyet a rektor a jelen szakasz (14)–(16) bekezdésben meghatározottak szerint dokumentál(t) és nyilvánosságra hoz(ott).
    - Nem tartható elektronikus szavazás személyi kérdésekben, illetve olyan feltételekkel, amelyek nem teszik lehetővé a szavazásban részt vevők személyének megállapítását, továbbá nem alkalmazhatók olyan feltételek, amelyek valamely tag vagy a tagok meghatározott csoportja tekintetében hátrányos különbségtételt eredményeznek.
- (9) A (8) bekezdésben meghatározott eljárás során a rektor az eldöntendő kérdést a kérdés eldöntéséhez szükséges dokumentumokkal együtt megküldi a Szenátus tagjainak a belső levelezési rendszeren, a válasz határidejének meghatározásával. A Szenátus tagjai saját e-mail-jükről, – egyéni azonosító használatával – a belső levelezőrendszerre igazolják vissza a kérdés és a csatolt

mellékletek megérkezését, illetve válaszolják meg a kérdést.

- (10) A (8) bekezdésben meghatározott eljárás során a szavazni „igen”, „nem”, „tartózkodom” és „a kérdés ülés nélkül nem dönthető el” szavazattal lehet. A határozat a Szenátus valamennyi tagja több mint felének „igen” szavazatával hozható meg. A Szenátus elnöke a Szenátus tagjaival együtt szavaz. Szavazategyenlőség esetén a Szenátus elnöke vagy a vita folytatását és ismételt szavazást rendel el, vagy az előterjesztést egy soron következő, illetve rendkívüli ülés napirendjén történő ismételt megvitatására elnapolja. Amennyiben az ismételt szavazáson is szavazategyenlőség alakul ki, úgy az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni.
- (11) A Szenátus tagjai számára biztosítani kell a lehetőséget, hogy a többi tagnak az eldöntendő kérdésre vonatkozó hozzászólásait megismerhessék.
- (12) Amennyiben „a kérdés ülés nélkül nem dönthető el” szavazatok száma a Szenátus valamennyi tagja több mint felének válasza, a kérdés megvitatására, eldöntésére szenátusi ülést kell összehívni.
- (13) A rektor/vezérigazgató az elektronikus szavazás részletes eredményét közzéteszi a belső levelező rendszeren.
- (14) A rektor/vezérigazgató az elektronikus szavazás hitelességének megállapítása céljából jegyzőkönyvet készít a szavazásra bocsátott kérdés eljuttatásának módjáról és időpontjáról, a szavazatot leadó tag válaszában tartalmáról és időpontjáról, valamint a feladó e-mail címéről.
- (15) A rektor hitelesíti az elektronikus szavazás eredményét, és erről legkésőbb a következő szenátusi ülésen tájékoztatást ad.
- (16) Az elektronikus szavazás eredményét határozatba kell foglalni.
- (17) A Szenátus üléseinek napirendjére az SZMR-ben meghatározottak szerint lehet javaslatot tenni oly módon, hogy a soron következő szenátusi ülésre legkésőbb azt megelőző 10. napon lehet az írásos előterjesztés egyidejű megküldésével.
- (18) A szenátusi ülést levezető elnök valamennyi napirendi ponton szereplő témában köteles a hozzászólás jogát megadni. Dönthet azonban úgy, hogy előbb a kérdések, utóbb a hozzászólások hangozzanak el. Amennyiben a felszólaló a tárgytól eltér, erre a levezető elnök figyelmeztetheti, ismételt felszólítást követően, újabb felszólítás helyett az adott személytől megvonhatja a szót.
- (19) Bármely szavazást igénylő kérdésben a Szenátus jelenlévő tagjai egyharmadának indítványára a levezető elnök/elnök köteles legalább 10 (tíz), legfeljebb 30 (harminc) perces tanácskozási szünetet elrendelni azzal, hogy a tanácskozási szünetek száma egy ülés alkalmával legfeljebb 2 lehet.
- (20) Az előterjesztő, vagy a levezető elnök/elnök javasolhatja napirendi pont elnapolását. Erről a szenátus vita nélkül határoz.
- (21) Amennyiben az eredeti előterjesztéshez képest módosító indítvány érkezik, először az eredeti indítványt kell szavazásra feltenni. Több módosító indítvány esetén a módosító indítványok feletti szavazás sorrendjét a levezető elnök határozza meg.
- (22) A Szenátus üléséről - az SZMR-ben meghatározottak szerint – hangfelvétel alapján írásos jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv a szenátusi ülésen elhangzottakat, valamint a hozzászólásokat

és a jelenlévőktől érkező kérdéseket tartalmuk szerint rögzíti. A Szenátus - *szavazati/tanácskozási joggal rendelkező* – tagjának kérésre hozzászólását szó szerint kell rögzíteni a jegyzőkönyvben. Az ülésre meghívott személy kérheti álláspontjának (indokolásának) jegyzőkönyvi rögzítését. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a betérjesztést, a hozzá kapcsolódó esetleges írásos kiegészítést, különvéleményt.

(23) A határozatokat és a jegyzőkönyvet az SZMR-ben meghatározottak szerint kell hitelesíteni, illetve közzétenni. Amennyiben a hitelesítők a jegyzőkönyv hitelesítését megtagadják, a vitatott részt a következő ülésen újra kell tárgyalni, vagy rendkívüli ülést kell összehívni. A Szenátusi jegyzőkönyv csak hitelesített formában kerülhet publikálásra vagy továbbítható a szenátusi tagok részére. A jegyzőkönyv közzétételéről a Szenátus szavazati joggal bíró tagjai emailben értesítést kapnak. A jegyzőkönyvet legkésőbb a soron következő szenátusi ülés előtt 48 órával hozzáférhetővé kell tenni.

### **A Szenátus ülésének megtartása videó konferencia keretében**

#### **5. §**

- (1) Jogszabályi felhatalmazás alapján a Szenátus elnökének, illetve a vezérigazgatónak a kezdeményezésére, különösen indokolt esetben a Szenátus videó konferencia útján, MOME informatikusai által technológiailag támogatott és ajánlott, valós idejű hang-és képi adatátvitelt lehetővé tevő, az ülésen résztvevők azonosítását és közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító online alkalmazás igénybevételével is ülésezhet és szavazhat –a személyi kérdéseket kivéve-, amennyiben annak technikai feltételei fennállnak, illetve az ülés nyilvánossága biztosított. A jelen ügyrend szerint a fenti online módon lebonyolított videó konferencia a Szenátus ülésének tekintendő.
- (2) A Szenátus ülésének videókonferencia keretében történő megtartására jelen Ügyrend 4.§ (8) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételek teljesülése esetén kerülhet sor. Egyebekben a rendes ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

### **Záró Rendelkezések**

#### **6. §**

- (1) Amennyiben jelen Ügyrend és az Nftv. rendelkezései eltérnek egymástól, úgy az Nftv. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben jelen ügyrend és az SZMR rendelkezései eltérnek egymástól, úgy az SZMR rendelkezései az irányadóak.
- (2) Az Ügyrendet a Szenátus 2021. november 29.-i ülésén hozott 25\_2021/2022. (XI.29.) számú határozatával fogadta el, amely 2021. december 2. napján lép hatályba.

**Fülöp József DLA**  
rektor  
Szenátus elnöke

**Kun Zsuzsanna**  
vezérigazgató

