

15/2020. (XI. 11.) számú rektori-kancellári közös utasítás

A VESZÉLYHELYZET IDEJÉN ALKALMAZANDÓ VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK MÁSODIK ÜTEMÉBEN A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM MŰKÖDÉSI RENDJÉRŐL ÉS A DIGITÁLIS OKTATÁS BEVEZETÉSÉRŐL

A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem/MOME) Rektora és Kancellárja a jelenlegi járványhelyzetre tekintettel - *figyelemmel a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10). Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra* – a Covid-19 fertőzés további terjedésének csökkentése, valamint az egyetemi közösség egészségének megóvása érdekében a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Általános Rendelkezők

Az utasítás célja

1. §

Jelen utasítás **célja** a koronavírus világjárvány továbbterjedésének csökkentése, valamint az Egyetem alkalmazottainak, hallgatóinak élet-, egészség-személyi, vagyon- és jogbiztonságának védelme. Ennek keretében - *megfelelő, biztonságos körülmények között* - az Egyetemen folyó képzés folyamatosságának és az intézményi működés stabilitásának garantálása; annak biztosítása, hogy MOME valamennyi polgára veszélymentesen folytathassa tanulmányait, láthassa el feladatait.

Az utasítás hatálya

2. §

- (1) Jelen utasítás **személyi hatálya** – *a (2) bekezdésben foglalt kivétellel*- kiterjed a MOME-val bármilyen jogviszonyban álló természetes személyre, így különösen a MOME - *képzési és finanszírozási formától függetlenül* - valamennyi hallgatójára, valamennyi alkalmazottjára és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkatárásra, függetlenül attól, hogy foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidőben történik.
- (2) A digitális oktatás bevezetése – *a jelenleg hatályos jogszabályi előírásokra figyelemmel, ellenkező rendelkezésig* - nem terjed ki MOME felnőttképzési tevékenységére azzal, hogy az illetékes szervezeti egység vezetője, a rektorral és kancellárral történő előzetes egyeztetést követően, dönthet MOME felnőttképzési tevékenysége -, illetve e tevékenység keretében folytatott egyes tanfolyamok esetében, a digitális tanrendre történő átállásról, melyről az érintettek haladéktalanul tájékoztatást kapnak.
- (3) A biztonságos környezet fenntartása érdekében jelen utasításban rögzített, az egészség megőrzését célzó, alapvető higiénias szabályok és egyéb védelmi előírások betartására az Egyetem területére belépő valamennyi személy köteles.
- (4) Jelen utasítás **területi hatálya** kiterjed az Egyetem valamennyi működési - és képzési helyére.
- (5) A jelen utasításban foglalt rendelkezések a jelenleg hatályban lévő kormányzati döntéseken és ágazati iránymutatásokon, valamint a pillanatnyilag rendelkezésre álló információkon alapulnak, amely

rendeletek a járványhelyzet változása esetén kormányzati -, illetve ágazati irányítói döntések következtében változhatnak.

II. FEJEZET

Oktatással kapcsolatos és hallgatókat érintő rendelkezések

Oktatási feladatok ellátása

3. §

- (1) Az Egyetem - *figyelemmel a Korm. rend. 14. § (1) bekezdésében foglaltakra* - jelen utasítás hatályba lépésnek napjával átáll a **digitális oktatásra** (távoktatás). Így minden, oktatással kapcsolatos tevékenységet (mint például: előadás, konzultáció, kurzus, számonkérés) online formában kell teljesíteni.
- (2) Ellenkező rendelkezésig a távoktatási forma a képzés gyakorlati részét is érinti, továbbá műhely-és stúdió használatra sincs lehetőség.
- (3) A szorgalmi időszak alatti számonkérések módját, valamint rendjét az oktatási szervezeti egységek - *az oktatási rektor helyettesével történő előzetes egyeztetést követően* – jogosultak saját hatáskörben meghatározni, figyelemmel az első bekezdésben foglaltakra.
- (4) A vizsgaidőszakban lebonyolítandó vizsgák gyakorlati megvalósításáról, illetve részletszabályairól a későbbiekben az érintettek tájékoztatást kapnak.

Hallgatókat érintő külön rendelkezések

4. §

- (1) A MOME Campus - *vagyis annak valamennyi épülete, az azokban működő funkcionális szervezeti- és egyéb egységeinek, tereinek* - hallgatók általi látogatása **nem engedélyezett, az alábbi kivételekkel**:
 - a) **2020. november 15. 19:00 óráig** a Techpark területén, az otthonterekben, a szekrényekben lévő tárgyak, munkák, egyéb személyes dolgok elvitele céljából be lehet lépni az Egyetemre;
 - b) halaszthatatlan tanulmányi ügyintézés céljából - a tanulm@mome.hu e-mail címen történő - előzetesen egyeztetett időpontban látogatható a Tanulmányi Információs Központ (a továbbiakban: TIK);
 - c) az egyetemi Könyvtár munkavégzéshez és oktatáshoz kapcsolódóan - a konyvtar@mome.hu e-mail címen történő – előzetesen egyeztetett időpontban látogatható; egyebekben szolgáltatásai a digitális oktatás időszaka alatt - *ellenkező rendelkezésig* - csak online érhetőek el;
 - d) a MOME Levéltár - a zsidi@mome.hu e-mail címen történő - előzetesen egyeztetett időpontban látogatható;Kizárólag a fentebb rögzített esetekben engedélyezett a hallgatók egyetemi épületekbe történő belépése a megfelelő – *jelen utasításban rögzített* - alapvető higiéniai szabályok és védelmi előírások betartása mellett.
- (2) A TIK személyes ügyfélfogadása - *ide nem értve az (1) bekezdés b) pontjában foglaltakat* - **szünetel**, **tanulmányi** kérdések a tanulm@mome.hu e-mail címen, **általános** kérdések a kancellaria@mome.hu e-mail címen tehetők fel.

- (3) Oktatással kapcsolatos konkrét kérdések az érintett oktatási szervezeti egység központi e-mail címén tehetők fel:
- a) Elméleti Intézet: elmeleti@mome.hu
 - b) Építészeti Intézet: epitesz@mome.hu
 - c) Design Intézet: designint@mome.hu
 - d) Média Intézet: mediaint@mome.hu
 - e) Doktori Iskola: gasparjuli@mome.hu
- (4) A hallgatókkal való folyamatos kapcsolattartás során az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket is széleskörűen alkalmazni szükséges. A beadandó dokumentumok, zárthelyi dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőséget – *előzetes egyeztetés szerint* - továbbra is biztosítani kell, melynek során fokozottan ügyelni kell a biztonsági szabályok betartására.
- (5) A hallgatóknak a beiratkozásakor írásbeli nyilatkozatot kell tenni arra vonatkozóan, hogy az elmúlt két hét során jártak-e külföldi országban. Ha igen, a hallgatót nyilatkoztatni kell a mindenkor hatályos járványügyi készültségi időszak utazási korlátozásairól szóló jogszabályban [jelenleg 408/2020. (VIII.30.) Korm. rend.] foglalt szabályok betartásáról.

III. FEJEZET

Kollégiumra vonatkozó rendelkezések

Kollégium működési rendje

5. §

- (1) A kollégiumban a **digitális tanrend időszaka** alatt **kizárólag** a külön rektori engedéllyel rendelkezők jogosultak tartózkodni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt kivétellel a kollégistáknak **2020. november 15. napjáig** - a *kollégiumi tagság megőrzése mellett* - ki kell költözni a kollégiumból. **2020. november 16. napjától** a kollégiumi elhelyezés felfüggesztésre kerül. A kiköltözők számára a novemberi félhavi kollégiumi díj nem kerül kiszámlázásra. A kiköltözés rendjéről az érintettek tájékoztatást kapnak.
- (3) A bent maradó kollégisták kötelesek a védelmi előírásokat betartani, betegség/fertőzésgyanú esetén haladéktalanul jelzést küldeni és intézkedésig a kijelölt helyen tartózkodni. A kollégistákat lehetőség szerint úgy kell elhelyezni, hogy egy szobában egy hallgató kerül elszállásolásra.
- (4) A kollégiumot érintő járványügyi előírások:
- a) A kollégium területére COVID-19 vírussal fertőzött vagy arra gyanús tünetekkel rendelkező személy nem léphet be.
 - b) A tüneteket mutató személyt azonnal el kell különíteni az erre kijelölt helyiségben.
 - c) A testhőmérséklet naponta el kell végezni, amely a Kollégiumi Bizottság, akadályoztatása esetén az arra kijelölt személy(ek) feladata.
 - d) A kollégiumban a maszk használata kötelező, kivéve, ha a kollégista saját szobájában.
 - e) A közös használatú helyiségek (mint például konyha, egészségügyi, fürdő –és illemhelyiség)

fokozott takarítása és fertőtlenítése szükséges és indokolt.

- f) A kollégista MOME Campus Igazgatóság által kialakított fertőzésgyanú esetére szóló riasztási protokollt köteles betartani. Továbbá indokolt esetben a Nemzeti Népegészségügyi Központ mindenkor hatályos eljárásrendje alapján a szükséges intézkedéseket haladéktalanul meg kell tenni.
- g) A kollégiumban **rendezvény nem szervezhető, vendégek, látogatók nem fogadhatók.**
- h) Az esetleges későbbi be-, illetve visszaköltözésnél:
- i. A pre-triácsolást (fertőzöttség kockázatának felmérése) – *Kérdőív kitöltése, testhőmérés* – és annak dokumentálást el kell végezni. Ezt követően a testhőmérést naponta el kell végezni, amely a Kollégiumi Bizottság feladata.
 - ii. Az elhelyezés során törekedni kell arra, hogy egy-egy kollégiumi szobában az azonos órákat, azonos csoportot látogató hallgatók kerüljenek beosztásra.
 - iii. A szobákban a létszámot a rendelkezésre álló férőhelyek kihasználásra törekedve, a megfelelő higiéniai szabályok betartása mellett szükséges meghatározni. A férőhelyek 5%-át üresen kell tartani.
- i) A kollégium járványügyi készültség, védelmi intézkedés idejére vonatkozó speciális működési rendjéről szóló tájékoztatót, valamint a riasztási protokollt el kell helyezni a bejáratnál, a folyósokon és a szobákban, amely a MOME Campus Igazgatóság feladata.
- (5) Hatóságilag megfelelő karanténi körülményeket MOME-nak **nem** áll módjában biztosítani.

IV. FEJEZET

Alkalmazottakat érintő külön rendelkezések

Munkavégzés rendje

6. §

- (1) A digitális oktatás időszaka alatt a munkavégzés - *munkakör szerint* - változatlan díjazás mellett, a munkavégzés helyétől eltérően, tartózkodási helyen történik (továbbiakban: **home office**), a napi munkavégzést irányító vezetővel történő egyeztetés és iránymutatás alapján, amennyiben a munkavállaló betöltött munkaköre, munkahelyi feladatai maradéktalanul elláthatók, figyelemmel a (2) bekezdésben foglaltakra.
- (2) A munkavégzést irányító vezetők a home office munkavégzést úgy kötelesek megszervezni és irányítani, hogy a munkavállalók feladatellátása és a szervezeti egységek folyamatos, hatékony és gördülékeny működése biztosított legyen.
- (3) Az (1) bekezdésben foglaltak alól **kivételt** képeznek az alábbiak:
- a) Amennyiben a munkavállaló betöltött munkaköre, munkahelyi feladatai a home office munkavégzést nem teszik lehetővé, a munkahelyen (MOME székhelyén) történő munkavégzés szükséges és indokolt.
 - b) Amennyiben a munkavégzést irányító vezető utasítása, döntése alapján adott feladat elvégzése a munkahelyen történő munkavégzéssel biztosítható, vagy adott nap(ok)on a munkahelyen történő személyes jelenlét elengedhetetlen, a MOME székhelyén történő munkavégzés szükséges és indokolt.

- c) Amennyiben a munkavállaló saját döntése okán továbbra is a munkavégzésre irányuló szerződésében foglalt helyen kívánja feladatát ellátni, a munkavégzést irányító vezető tájékoztatása mellett a MOME székhelyén történő munkavégzés megengedett és lehetséges.
- (4) A home office-ban munkát végző személyek **kötelesek** a munkavégzést irányító vezetővel – *az általa (szóban vagy írásban) meghatározottak szerint* – folyamatosan kapcsolatot tartani, a folyamatban lévő - és elvégzett feladatokról beszámolni, tájékoztatni, illetve minden lehetséges módon aktívan segíteni a hatékony kommunikáció és munkavégzés fenntartását.
- (5) Azokat a munkatársakat, akiknek életkora, egészségi állapota indokolja és munkaköri feladatát adott esetben home office keretében/online módon sem tudja elvégezni, a munkáltatói jogkör gyakorlója mentesítheti a munkavégzési kötelezettség alól.

V. Fejezet

Rendezvényekre, utazásra vonatkozó előírások

Rendezvények korlátozása

7. §

- (1) Minden rendezvény megtartása visszavonásig **felfüggesztésre kerül** az Egyetemen.
- (2) Egyéb esemény, így például értekezlet, megbeszélés, testületi ülés stb. a megfelelő higiénias szabályok mellett szervezhető és tartható. Minden esetben az illetékes vezető(k) dönt(enek) arról, hogy az ülést, megbeszélést és/vagy döntéshozatalt személyes jelentéssel vagy elektronikus módon tartják meg.

Utazásra vonatkozó előírások

8. §

- (1) A külföldről kezdeményezett egyetemi szakmai beutazásokat, valamint külföldi kiutazásokat az Egyetem **felfüggeszti**. Egyedi és indokolt esetekben a rektor és a kancellár engedélyezhet külföldi hivatalos ki- és beutazásokat.
- (2) Az (1) bekezdésben rögzített korlátozás a külföldet érintő utazásokra vonatkozik, belföldi utazásra - *egyelőre* - továbbra is van lehetőség.
- (3) Amennyiben MOME - *MOME-val bármilyen jogviszonyban álló* – alkalmazottja/hallgatója külföldi magánutast tervez, köteles azt **előzetesen** bejelenteni a kancellaria@mome.hu e-mail címen. A hazaérkezést követően karanténban töltött időt MOME **nem tekinti igazolt hiányzásnak**, karantén kizárólag szabadság terhére, annak hiányában fizetés nélküli szabadság terhére teljesíthető. A Magyarországra történő belépéshez, illetve a karantén alóli felmentéshez szükséges, jogszabályban meghatározott koronavírus tesztek költségei az érintett munkavállalót, hallgatót terhelik.
- A külföldről visszatérő egyetemi polgár viseli az egészségügyi és járványügyi helyzet szerint a mindenkor hatályos jogi normákban meghatározott következményeket, az Egyetemre/kollégiumba való újbóli belépésekor pre-triázsoláson (Kérdőív kitöltése és testhőmérés) kell átesnie.
- (4) **A külföldi állampolgárok beutazását** a járványügyi készültségi időszak utazási korlátozásairól szóló mindenkor hatályos jogszabály (jelenleg a 408/2020. (VIII.30.) Korm. rend.) szabályozza, melyről a mindig aktuális tájékoztató MOME honlapján lesz elérhető.

Az utazás tervezése, megkezdése előtt mindenképpen célszerű tájékozódni a saját konzuli szolgálatnál is a Magyarország területére történő beutazás, belépés aktuális szabályairól.

VI. Fejezet Járványügyi készültséggel kapcsolatos biztonsági és megelőzési előírások

Biztonságos környezet fenntartására vonatkozó előírások

9.§

- (1) Az egészség megőrzését célzó intézkedések, előírások, jogszabályi-és egyéb rendelkezések betartása mindenki számára kötelező.
- (2) **Egyetem területén, épületeiben csak és kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy tartózkodhat.** A megbetegedés jellemző tüneteit az 1. számú melléklet („Covid-19 jellemző tünetei”) tartalmazza.

Amennyiben valaki a tüneteket észleli magán, haladéktalanul hívja fel háziorvosát és kövesse az utasításait.

- (3) A MOME Campus épületeibe csak az a személy **léphet be**, akinek testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztí főorvos által meghatározott mértéket, melyet az Egyetem arra kijelölt, illetékes munkatársa testhőmérséklet méréssel ellenőriz a MOME Ground épületében.
- (4) A testhőmérséklet mérés céljából a MOME-ra történő első belépéskor - *minden nap* - a MOME Ground épületében található információs pultnál (Porta) kell megjelenni.
- (5) Továbbá a Campus épületeinek falain elhelyezett monitorokon kivetítésre kerül a kockázatszűrő kérdőív. Az, akinél a kérdőíven szereplő kérdések alapján koronavírus gyanúja merül fel, az intézménybe nem léphet be, kivéve, ha orvosi igazolást mutat be arról, hogy a tünetei nem a koronavírus fertőzéssel függnék össze.
- (6) **Egyetemi polgár karanténba kerülésének, vagy a Covid-19 vírus fertőzöttségének gyanúja/és vagy megbetegedése esetén köteles tájékoztatást küldeni a kancellaria@mome.hu e-mail címre.** A munkaidőben jelentkező tünetek észlelése esetén az általános eljárási protokollt jelen utasítás 11. §-a tartalmazza.
- (7) A **személyi higiéné** betartása mindenki részéről szükséges. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a maszk használatára vonatkozó szabályok betartását.
Köhögési etikett: Köhögés/tüsszentés során a száját, illetve az orrot el kell takarni zsebkendővel, használat után pedig azonnal ki kell dobni a zsebkendőt, ezt követően meg kell tisztítani, mosni a kezét, kezeket.
- (8) **Az Egyetemen - bel -és kültéren egyaránt - a maszk használata kötelező.**
- (9) A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között **1,5 méteres** távolságot kell tartani, melyet a hivatali ügyintézés során az erre vonatkozó jelzések mutatnak az érintett helyiségekben.

- (10)A (7) - (9) bekezdésben foglalt rendelkezések fontosságára, azok betartására a MOME Campus épületeinek bejáratánál kihelyezett szignalizációk, illetve a falakon elhelyezett monitorkon kivetített információk hívják fel a figyelmet.
- (11)Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek az Egyetemen maszk viselése kötelező. A munkaállomások és fogadóterület egymástól 1,5 méter távolságban történő kialakítása, fenntartása kötelező.
- (12)Az Egyetem területére, épületeibe érkezők kötelesek tájékozódni az Egyetem aktuális járványügyi szabályairól. Az ezzel kapcsolatos információk elérhetőek a MOME hivatalos oldalán, valamint a MOME Ground-ban található információs pultnál, illetve a Campus épületeiben megtalálható monitorkon.
- Az aktuális információkat tartalmazó Tájékoztató elkészítése, közzététele, információs pultnál történő kihelyezése a **MOME Brand feladata**.
- (13)Valamennyi tér, helyiség, munkafelület és segédeszköz, kézzel gyakran érintett felületek (pl. kilincs, korlát, italautomata...) esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása kötelező.
- (14)A megfelelő (védő)eszközök, fertőtlenítőszeres folyamatos beszerzéséről, valamint a rendszeres és alapos fertőtlenítésről, felülfertőtlenítésről, ezek dokumentálásáról a **MOME Campus Igazgatóság** gondoskodik, jelen utasításban foglalt eltérésekkel.
- (15)A zárt terekben a folyamatos, rendszeres természetes szellőztetése kiemelt figyelmet kell fordítani.

Campus épületeinek, helyiségeinek működése, használata

10. §

- (1) Az Egyetem épületei közül a **MOME Master és MOME UP főbejáratai lesznek nyitva, munkanapokon 19:00 óráig. A MOME Ground épületének főbejárata a hét valamennyi napján 0-24 órában nyitva tart.**
- (2) Az épületek, helyiségek használata során minden egyetemi polgárnak **fokozottan** figyelnie kell a fertőzési kockázat csökkentésére, melynek érdekében az alábbi intézkedésekre kerül sor:
- a Campus épületeinek bejáratai és főbb közlekedési csomópontjai közelében fertőtlenítő pontok kerülnek kihelyezésre, melyek használata javasolt mindenki számára;
 - a vizes blokkokban minden kézmosó tartály vírusölő hatású szerrel kerül feltöltésre, melyek használata fokozott mértékben javasolt mindenki számára.

Általános eljárási protokoll fertőzés gyanú esetére

11.§

- (1) A Covid-19 vírus fertőzöttség gyanújára utaló tünetek jelentkezése esetén az érintetteknek kötelezettsége a Covid-19 fertőzöttség gyanús eset jelentése. MOME alkalmazott esetén a jelentési kötelezettség a **közvetlen felettes** irányában áll fenn, a hallgató jelentési kötelezettségét a **MOME Ground épületében található információs pultnál (Porta)** tudja teljesíteni.
- (2) A tüneteket mutató érintettet haladéktalanul **el kell különíteni, és értesíteni kell:**
- alkalmazott** esetében a munkáltatói jogkör gyakorlóját;
 - hallgató** esetében az érintett oktatási szervezeti egység (intézet) igazgatóját.
- Továbbá az érintett köteles egyidejűleg házi orvosánál jelentkezni.

- (3) Fertőzés gyanú esetén a mindenkor hatályos, Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott eljárásrend alapján a szükséges azonnali intézkedések megtétele kötelező.

Alapvető higiéniai szabályok

12. §

- (1) Az egészség megóvása érdekében az alapvető higiéniai szabályok betartása kiemelt jelentőségű nemcsak az Egyetem kapuin belül, hanem azokon kívül is.
- (2) Az egyetemi közösség valamennyi tagjának felhívjuk a figyelmét arra, hogy kiemelten ügyeljének a munkavégzés során a jelen utasításban szereplő és az általános higiéniai előírások betartására, gyakran mossanak kezet és lehetőség szerint kerüljék a beteg emberekkel való érintkezést.
- (3) Továbbá fokozottan figyeljék saját egészségi állapotukat és a betegség tüneteinek észlelése esetén **azonnal forduljanak házi orvosukhoz e-mailen vagy telefonon, vagy hívják a Nemzeti Népegészségügyi Központ +3680277455 vagy a +3680277456 zöldszámait**, illetve a MOME munkaegészségügyi feladatait ellátó Dr. Tóth Krisztina doktornőtől is kérdezhetnek, email: ktkrisztinatoth@gmail.com.
- (4) Továbbá kövessék figyelemmel és tartsák be a Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott, mindenkor hatályos eljárásrendet, amely az NNK honlapján www.nnk.gov.hu elérhető.

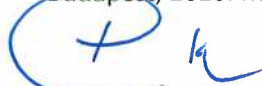
VII. Fejezet

Vegyes-és záró rendelkezések

13. §

- (1) MOME a fejleményekről, változásokról a továbbiakban a szokásos módon, **hírlevélben és hivatalos honlapján** nyújt tájékoztatást.
- (2) **Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes**, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 12/2020. (IX.02.) számú rektori-kancellári közös utasítás [A 2020/2021 tanév őszi szemeszterének tervezéséről és annak végrehajtásáról és a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem általános működési rendjéről a járványügyi készültségre tekintettel (egységes szerkezetben a módosításáról szóló 14/2020. (X.01.) számú rektori-kancellári közös utasítás rendelkezéseivel)].

Budapest, 2020. november 11.


Fülöp József DLA
rektor




Dr. Nagy Zsombor
kancellár

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: Covid-19 jellemző tünetei

1. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a hallgatónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushaladással kapcsolatban, ideértve a gastrointestinalis tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait.

