

15/2020. (XI. 11.) számú rektori-kancellári közös utasítás

A VESZÉLYHELYZET IDEJÉN ALKALMAZANDÓ VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK MÁSODIK ÜTEMÉBEN A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM MŰKÖDÉSI RENDJÉRŐL ÉS A DIGITÁLIS OKTATÁS BEVEZETÉSÉRŐL

(Egységes szerkezetben a módosításáról szóló 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás és az 1/2021. (III.12.) számú rektori-kancellári közös utasítás rendelkezéseivel)

A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem/MOME) Rektora és Kancellárja a jelenlegi járványhelyzetre tekintettel - *figyelemmel a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10). Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra* – a Covid-19 fertőzés további terjedésének csökkentése, valamint az egyetemi közösség egészségének megóvása érdekében a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Általános Rendelkezők

Az utasítás célja

1. §

Jelen utasítás **célja** a koronavírus világméretű terjedésének csökkentése, valamint az Egyetem alkalmazottainak, hallgatóinak élet-, egészség-személyi, vagyon- és jogbiztonságának védelme. Ennek keretében - *megfelelő, biztonságos körülmények között* - az Egyetemen folyó képzés folyamatosságának és az intézményi működés stabilitásának garantálása; annak biztosítása, hogy MOME valamennyi polgára veszélymentesen folytathassa tanulmányait, láthassa el feladatait.

Az utasítás hatálya

2. §

- (1) ¹Jelen utasítás **személyi hatálya** kiterjed a MOME-val bármilyen jogviszonyban álló természetes személyre, így különösen a MOME - *képzési és finanszírozási formától függetlenül* - valamennyi hallgatójára, valamennyi alkalmazottjára és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkatársra, függetlenül attól, hogy foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidőben történik.
- (2) ²
- (3) A biztonságos környezet fenntartása érdekében jelen utasításban rögzített, az egészség megőrzését célzó, alapvető higiéniai szabályok és egyéb védelmi előírások betartására az Egyetem területére belépő valamennyi személy köteleles.

¹ Módosította: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

² Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

- (4) Jelen utasítás **területi hatálya** kiterjed az Egyetem valamennyi működési - és képzési helyére.
- (5) A jelen utasításban foglalt rendelkezések a jelenleg hatályban lévő kormányzati döntéseken és ágazati iránymutatásokon, valamint a pillanatnyilag rendelkezésre álló információkon alapulnak, amely rendelkezések a járványhelyzet változása esetén kormányzati -, illetve ágazati irányítói döntések következtében változhatnak.

II. FEJEZET

Oktatással kapcsolatos és hallgatókat érintő rendelkezések

Oktatási feladatok ellátása

3. §

- (1) Az Egyetem - *figyelemmel a Korm. rend. 14. § (1) bekezdésében foglaltakra* - jelen utasítás hatályba lépésnek napjával átáll a **digitális oktatásra** (távoktatás). Így minden, oktatással kapcsolatos tevékenységet (mint például: előadás, konzultáció, kurzus, számonkérés) online formában kell teljesíteni.

(1a)³ **Figyelemmel a védelmi intézkedések ideiglenes szigorításáról szóló 104/2021. (III.5.) Korm. rendeletben foglaltakra, valamint a digitális oktatás alóli felmentési engedélyek azonnali hatályú visszavonására tekintettel jelenléti tanulmányi cselekmény az összes képzési szintre és munkarendre kiterjedően – ideértve a felnőttképzést, a szakirányú továbbképzést, egyéb tanfolyamokat és képzéseket is – az Egyetem területén nem tartható nem szervezhető.**

(2)⁴

- (3) A szorgalmi időszak alatti számonkérések módját, valamint rendjét az oktatási szervezeti egységek - *az oktatási rektor helyettessel történő előzetes egyeztetést követően* – jogosultak saját hatáskörben meghatározni, figyelemmel az első bekezdésben foglaltakra.

- (4) A vizsgaidőszakban lebonyolítandó vizsgák gyakorlati megvalósításáról, illetve részletszabályairól a későbbiekben az érintettek tájékoztatást kapnak.

(5)⁵

(6)⁶

Hallgatókat érintő külön rendelkezések

4. §

(1)⁷

³ Beiktatta: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

⁴ Módosította: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától;
Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

⁵ Beiktatta: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától;
Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

⁶ Beiktatta: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától;
Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

⁷ Módosította: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától;
Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

- (2) ⁸A TIK személyes ügyfélfogadása - **halaszthatatlan ügyintézését kivéve** - szünetel, tanulmányi kérdések a tanulm@mome.hu e-mail címen, általános kérdések a kancellaria@mome.hu e-mail címen tehetőek fel. **Halaszthatatlan tanulmányi ügyintézés céljából a tanulm@mome.hu e-mail címen történő előzetesen egyeztetett időpontban látogatható a Tanulmányi Információs Központ (a továbbiakban: TIK).**
- (3) Oktatással kapcsolatos konkrét kérdések az érintett oktatási szervezeti egység központi e-mail címein tehetőek fel:
- a) Elméleti Intézet: elmeleti@mome.hu
 - b) Építészeti Intézet: epitesz@mome.hu
 - c) Design Intézet: designint@mome.hu
 - d) Média Intézet: mediaint@mome.hu
 - e) Doktori Iskola: gasparjuli@mome.hu
- (4) ⁹A hallgatókkal való folyamatos kapcsolattartás során az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket is széleskörűen alkalmazni szükséges. A beadandó dokumentumok, zárthelyi dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőséget **elektronikus formában kell biztosítani.**
- (5) ¹⁰A hallgatóknak a beiratkozásakor írásbeli nyilatkozatot kell tenni arra vonatkozóan, hogy az elmúlt két hét során jártak-e külföldi országban. Ha igen, a hallgatót nyilatkoztatni kell a mindenkor hatályos jogszabályban foglalt rendelkezések betartásáról.
- (6) ¹¹**A Könyvtár és a Levéltár - *ellenkező rendelkezésig* – zárva tart, kizárólag online szolgáltatás nyújtható. A Könyvtár és a Levéltár esetleges átmeneti működéséről hírlevél formájában tájékoztatjuk az érintetteket. A Könyvtár esetleges átmeneti működéséről a Könyvtár (konyvtar.mome.hu) honlapján is lehet tájékozódni.**

III. FEJEZET

Kollégiumra vonatkozó rendelkezések

Kollégium működési rendje

5. §

- (1) A kollégiumban a **digitális tanrend időszaka** alatt **kizárólag** a külön rektori engedéllyel rendelkezők jogosultak tartózkodni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt kivétellel a kollégistáknak **2020. november 15. napjáig** - a *kollégiumi tagság megőrzése mellett* - ki kell költözni a kollégiumból. **2020. november 16. napjától** a kollégiumi elhelyezés felfüggesztésre kerül. A kiköltözők számára a novemberi félhavi kollégiumi díj nem kerül kiszámlázásra. A kiköltözés rendjéről az érintettek tájékoztatást kapnak.
- (3) A bent maradó kollégisták kötelesek a védelmi előírásokat betartani, betegség/fertőzés gyanú esetén

⁸ Módosította: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

⁹ Módosította: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

¹⁰ Módosította: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

¹¹ Beiktatta: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

haladéktalanul jelzést küldeni és intézkedésig a kijelölt helyen tartózkodni. A kollégistákat lehetőség szerint úgy kell elhelyezni, hogy egy szobában egy hallgató kerül elszállásolásra.

(4) ¹²A kollégiumot érintő járványügyi előírások:

- a) A kollégium területére COVID-19 vírussal fertőzött vagy arra gyanús tünetekkel rendelkező személy nem léphet be. A kollégiumban kizárólag egészséges, új típusú koronavírus megbetegedést nem mutató, magát egészségesnek érző személy tartózkodhat.
- b) A tüneteket mutató személyt azonnal el kell különíteni az erre kijelölt helyiségben.
- c) A testhőmérséket naponta el kell végezni, amely a Kollégiumi Bizottság, akadályoztatása esetén az arra kijelölt személy(ek) feladata.
- d) A kollégiumban a maszk használata kötelező, ettől csak a saját szobában egyedül lakó kollégista saját szobájában tekinthet el.
- e) A közös használatú helyiségek (mint például konyha, egészségügyi, fürdő –és illemhelyiség) fokozott takarítása és fertőtlenítése szükséges és indokolt. Ezekben a helyiségekben, térben és időben is be kell tartani a bentlakóknak a távolságtartás szabályait is.
- f) A kollégista MOME Campus Igazgatóság által kialakított fertőzés-gyanú esetére szóló riasztási protokollt köteles betartani. Továbbá indokolt esetben a Nemzeti Népegészségügyi Központ mindenkor hatályos eljárásrendje alapján a szükséges intézkedéseket haladéktalanul meg kell tenni.
- g) A kollégiumban rendezvény nem szervezhető, vendégek, látogatók nem fogadhatók. A kollégiumban maradók esetében a csoportosulás tilos.
- h) A pihenőterek, közös használatú helyiségek(bel és kültéren egyaránt) berendezéseinek számát szükség szerint minimálisra kell korlátozni. A közösségi terek csak a lehető legszükségesebb mértékben használhatóak a higiéniai szabályok és a kollégiumi házirend fokozott betartása mellett. A járványügyi intézkedésnek megfelelő házirendet naponta legalább kétszer kell ellenőrizni, amely a Campus Igazgatóság feladata.
- i) Az esetleges későbbi be-, illetve visszaköltözésnél:
 - i. A pre-triácsolást (fertőzöttség kockázatának felmérése) – *Kérdőív kitöltése, testhőmérés* – és annak dokumentálást el kell végezni. Ezt követően a testhőmérséket naponta el kell végezni, amely a Kollégiumi Bizottság feladata.
 - ii. A férőhelyek feltöltése az üzemeltetés gazdaságossági szempontjainak figyelembevételével kell, hogy megtörténjen oly módon, hogy a kollégisták lehetőség szerint saját szobában történő elhelyezésére törekedni kell.
 - iii. Amennyiben a saját szobában történő elhelyezésre nincs lehetőség, az elhelyezés során törekedni kell arra, hogy egy-egy kollégiumi szobában az azonos gyakorlatot végzők, azonos tereket használó hallgatók kerüljenek beosztásra.
- j) A kollégium a védelmi intézkedés idejére vonatkozó speciális működési rendjéről szóló tájékoztatót, valamint a riasztási protokollt el kell helyezni a bejáratnál, a folyósokon és a szobákban, amely a MOME Campus Igazgatóság feladata.

(5) Hatóságilag megfelelő karanténi körülményeket MOME-nak **nem** áll módjában biztosítani.

¹² Módosította: 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

IV. FEJEZET Alkalmazottakat érintő külön rendelkezések

Munkavégzés rendje

6. §

- (1) A digitális oktatás időszaka alatt a munkavégzés - *munkakör szerint* - változatlan díjazás mellett, a munkavégzés helyétől eltérően, tartózkodási helyen történik (továbbiakban: **home office**), a napi munkavégzést irányító vezetővel történő egyeztetés és iránymutatás alapján, amennyiben a munkavállaló betöltött munkaköre, munkahelyi feladatai maradéktalanul elláthatók, figyelemmel a (2) bekezdésben foglaltakra.
- (2) A munkavégzést irányító vezetők a home office munkavégzést úgy kötelesek megszervezni és irányítani, hogy a munkavállalók feladatellátása és a szervezeti egységek folyamatos, hatékony és gördülékeny működése biztosított legyen.
- (3) Az (1) bekezdésben foglaltak alól **kivételt** képeznek az alábbiak:
 - a) Amennyiben a munkavállaló betöltött munkaköre, munkahelyi feladatai a home office munkavégzést nem teszik lehetővé, a munkahelyen (MOME székhelyén) történő munkavégzés szükséges és indokolt.
 - b) Amennyiben a munkavégzést irányító vezető utasítása, döntése alapján adott feladat elvégzése a munkahelyen történő munkavégzéssel biztosítható, vagy adott nap(ok)on a munkahelyen történő személyes jelenlét elengedhetetlen, a MOME székhelyén történő munkavégzés szükséges és indokolt.
 - c) Amennyiben a munkavállaló saját döntése okán továbbra is a munkavégzésre irányuló szerződésében foglalt helyen kívánja feladatát ellátni, a munkavégzést irányító vezető tájékoztatása mellett a MOME székhelyén történő munkavégzés megengedett és lehetséges.
- (4) A home office-ban munkát végző személyek **kötelesek** a munkavégzést irányító vezetővel – *az általa (szóban vagy írásban) meghatározottak szerint* – folyamatosan kapcsolatot tartani, a folyamatban lévő - és elvégzett feladatokról beszámolni, tájékoztatni, illetve minden lehetséges módon aktívan segíteni a hatékony kommunikáció és munkavégzés fenntartását.
- (5) Azokat a munkatársakat, akiknek életkora, egészségi állapota indokolja és munkaköri feladatát adott esetben home office keretében/online módon sem tudja elvégezni, a munkáltatói jogkör gyakorlója mentesítheti a munkavégzési kötelezettség alól.

V. Fejezet Rendezvényekre, utazásra vonatkozó előírások

Rendezvények korlátozása

7. §

¹³ Beiktatta: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától;
Hatályon kívül helyezte: az 1/2021. (III. 12.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos 2021. március 12. napjától

- (1) Minden rendezvény megtartása visszavonásig **felfüggesztésre kerül** az Egyetemen.
- (2) Egyéb esemény, így például értekezlet, megbeszélés, testületi ülés stb. a megfelelő higiéniai szabályok mellett szervezhető és tartható. Minden esetben az illetékes vezető(k) dönt(enek) arról, hogy az ülést, megbeszélést és/vagy döntéshozatalt személyes jelentéssel vagy elektronikus módon tartják meg.

Utazásra vonatkozó előírások

8. §

- (1) A külföldről kezdeményezett egyetemi szakmai beutazásokat, valamint külföldi kiutazásokat az Egyetem **felfüggeszti**. Egyedi és indokolt esetekben a rektor és a kancellár engedélyezhet külföldi hivatalos ki- és beutazásokat.
- (2) Az (1) bekezdésben rögzített korlátozás a külföldet érintő utazásokra vonatkozik, belföldi utazásra - *egyelőre* - továbbra is van lehetőség.
- (3) Amennyiben MOME - *MOME-val bármilyen jogviszonyban álló* – alkalmazottja/hallgatója külföldi magánutat tervez, köteles azt **előzetesen** bejelenteni a kancellaria@mome.hu e-mail címen. A hazaérkezést követően karanténban töltött időt MOME **nem tekinti igazolt hiányzásnak**, karantén kizárólag szabadság terhére, annak hiányában fizetés nélküli szabadság terhére teljesíthető. A Magyarországra történő belépéshez, illetve a karantén alóli felmentéshez szükséges, jogszabályban meghatározott koronavírus tesztek költségei az érintett munkavállalót, hallgatót terhelik.

A külföldről visszatérő egyetemi polgár viseli az egészségügyi és járványügyi helyzet szerint a mindenkor hatályos jogi normákban meghatározott következményeket, az Egyetemre/kollégiumba való újbóli belépésekor pre-triázsoláson (Kérdőív kitöltése és testhőmérőzés) kell átesnie.

- (4) ¹⁴**A külföldi állampolgárok beutazását** a mindenkor hatályos jogszabály rendezi, melyről a mindig aktuális tájékoztató MOME honlapján lesz elérhető.

Az utazás tervezése, megkezdése előtt mindenképpen célszerű tájékozódni a saját konzuli szolgálatnál is a Magyarország területére történő beutazás, belépés aktuális szabályairól.

VI. Fejezet

Biztonsági és megelőzési előírások¹⁵

Biztonságos környezet fenntartására vonatkozó előírások

9. §

- (1) Az egészség megőrzését célzó intézkedések, előírások, jogszabályi-és egyéb rendelkezések betartása mindenki számára kötelező.
- (2) **Egyetem területén, épületeiben csak és kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy tartózkodhat.** A megbetegedés jellemző tüneteit az 1. számú melléklet („Covid-19 jellemző tünetei”) tartalmazza.

¹⁴ Módosította: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

¹⁵ Módosította: a 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

Amennyiben valaki a tüneteket észleli magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát és kövesse az utasításait.

- (3) A MOME Campus épületeibe csak az a személy **léphet be**, akinek testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket, melyet az Egyetem arra kijelölt, illetékes munkatársa testhőmérséklet mérésel ellenőriz a MOME Ground épületében.
- (4) A testhőmérséklet mérés céljából a MOME-ra történő első belépéskor - *minden nap* - a MOME Ground épületében található információs pultnál (Porta) kell megjelenni.
- (5) Továbbá a Campus épületeinek falain elhelyezett monitorokon kivetítésre kerül a kockázatszűrő kérdőív. Az, akinél a kérdőíven szereplő kérdések alapján koronavírus gyanúja merül fel, az intézménybe nem léphet be, kivéve, ha orvosi igazolást mutat be arról, hogy a tünetei nem a koronavírus fertőzéssel függnek össze.
- (6) **Egyetemi polgár karanténba kerülésének, vagy a Covid-19 vírus fertőzöttségének gyanúja/és vagy megbetegedése esetén köteles tájékoztatást küldeni a kancellaria@mome.hu e-mail címre.** A munkaidőben jelentkező tünetek észlelése esetén az általános eljárási protokollt jelen utasítás 11. §-a tartalmazza.
- (7) A **személyi higiéné** betartása mindenki részéről szükséges. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a maszk használatára vonatkozó szabályok betartását.

Köhögési etikett: Köhögés/tüsszentés során a száját, illetve az orrot el kell takarni zsebkendővel, használat után pedig azonnal ki kell dobni a zsebkendőt, ezt követően meg kell tisztítani, mosni a kezét, kezeket.
- (8) **Az Egyetemen - bel -és kültéren egyaránt - a maszk használata kötelező.**
- (9) ¹⁶A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. Minden esetben legalább 1,5 méteres távolságot kell tartani.
- (10) A (7) - (9) bekezdésben foglalt rendelkezések fontosságára, azok betartására a MOME Campus épületeinek bejáratánál kihelyezett szignalizációk, illetve a falakon elhelyezett monitorokon kivetített információk hívják fel a figyelmet.
- (11) Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek az Egyetemen maszk viselése kötelező. A munkaállomások és fogadóterület egymástól 1,5 méter távolságban történő kialakítása, fenntartása kötelező.
- (12) Az Egyetem területére, épületeibe érkezők kötelesek tájékozódni az Egyetem aktuális járványügyi szabályairól. Az ezzel kapcsolatos információk elérhetőek a MOME hivatalos oldalán, valamint a MOME Ground-ban található információs pultnál, illetve a Campus épületeiben megtalálható monitorkon.

Az aktuális információkat tartalmazó Tájékoztató elkészítése, közzététele, információs pultnál történő kihelyezése **a MOME Brand feladata.**
- (13) Valamennyi tér, helyiség, munkafelület és segédeszköz, kézzel gyakran érintett felületek (pl. kilincs, korlát, italautomata...) esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása kötelező.
- (14) A megfelelő (védő)eszközök, fertőtlenítőszeres folyamatos beszerzéséről, valamint a rendszeres és alapos fertőtlenítésről, felülfertőtlenítésről, ezek dokumentálásáról a **MOME Campus Igazgatóság**

¹⁶ Módosította: 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

gondoskodik, jelen utasításban foglalt eltérésekkel.

(15)A zárt terekben a folyamatos, rendszeres természetes szellőztetése kiemelt figyelmet kell fordítani.

Campus épületeinek, helyiségeinek működése, használata

10. §

- (1) Az Egyetem épületei közül a **MOME Master és MOME UP főbejáratai lesznek nyitva, munkanapokon 19:00 óráig. A MOME Ground épületének főbejárata a hét valamennyi napján 0-24 órában nyitva tart.**
- (2) Az épületek, helyiségek használata során minden egyetemi polgárnak **fokozottan** figyelnie kell a fertőzési kockázat csökkentésére, melynek érdekében az alábbi intézkedésekre kerül sor:
 - a) a Campus épületeinek bejáratai és főbb közlekedési csomópontjai közelében fertőtlenítő pontok kerülnek kihelyezésre, melyek használata javasolt mindenki számára;
 - b) a vizes blokkokban minden kézmosó tartály vírusölő hatású szerrel kerül feltöltésre, melyek használata fokozott mértékben javasolt mindenki számára.

Általános eljárási protokoll fertőzés gyanú esetére

11. §

- (1) A Covid-19 vírus fertőzöttség gyanújára utaló tünetek jelentkezése esetén az érintetteknek kötelezettsége a Covid-19 fertőzöttség gyanús eset jelentése. MOME alkalmazott esetén a jelentési kötelezettség a **közvetlen felettes** irányában áll fenn, a hallgató jelentési kötelezettségét a **MOME Ground épületében található információs pultnál** (Porta) tudja teljesíteni.
- (2) A tüneteket mutató érintettet haladéktalanul **el kell különíteni, és értesíteni kell:**
 - a) **alkalmazott** esetében a munkáltatói jogkör gyakorlóját;
 - b) **hallgató** esetében az érintett oktatási szervezeti egység (intézet) igazgatóját.

Továbbá az érintett köteles egyidejűleg házi orvosánál jelentkezni.

Fertőzés gyanú esetén a mindenkor hatályos, Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott eljárásrend alapján a szükséges azonnali intézkedések megtétele kötelező.

Alapvető higiéniai szabályok

12. §

- (1) Az egészség megóvása érdekében az alapvető higiéniai szabályok betartása kiemelt jelentőségű nemcsak az Egyetem kapuin belül, hanem azokon kívül is.
- (2) Az egyetemi közösség valamennyi tagjának felhívjuk a figyelmét arra, hogy kiemelten ügyeljenek a munkavégzés során a jelen utasításban szereplő és az általános higiéniai előírások betartására, gyakran mossanak kezet és lehetőség szerint kerüljék a beteg emberekkel való érintkezést.
- (3) Továbbá fokozottan figyeljék saját egészségi állapotukat és a betegség tüneteinek észlelése esetén **azonnal forduljanak házi orvosukhoz e-mailen vagy telefonon, vagy hívják a Nemzeti Népegészségügyi Központ +3680277455 vagy a +3680277456 zöldszámait**, illetve a MOME munkaegészségügyi feladatait ellátó Dr. Tóth Krisztina doktornőtől is kérdezhetnek, email: ktkrisztinatoh@gmail.com.

- (4) Továbbá kövessék figyelemmel és tartsák be a Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott, mindenkor hatályos eljárásrendet, amely az NNK honlapján www.nnk.gov.hu elérhető.

VII. Fejezet
Vegyes-és záró rendelkezések

13. §

- (1) MOME a fejleményekről, változásokról a továbbiakban a szokásos módon, **hírlevélben** és **hivatalos honlapján** nyújt tájékoztatást.
- (2) **Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes**, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 12/2020. (IX.02.) számú rektori-kancellári közös utasítás [A 2020/2021 tanév őszi szemeszterének tervezéséről és annak végrehajtásáról és a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem általános működési rendjéről a járványügyi készültségre tekintettel (egységes szerkezetben a módosításáról szóló 14/2020. (X.01.) számú rektori-kancellári közös utasítás rendelkezéseivel)].

Budapest, 2020. november 11.

Fülöp József DLA sk.
rektor

Dr. Nagy Zsombor sk.
kancellár

Melléletek¹⁷:

- 1. számú melléklet: Covid-19 jellemző tünetei
- 2. számú mellékelt: Kérdőív
- 3. számú mellékelt: Alapanyag leadás elnevezésű dokumentum

¹⁷ Módosította: 16/2020. (XI.24.) számú rektori-kancellári közös utasítás; hatályos: 2020. november 24. napjától

1. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a hallgatónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushalálással kapcsolatban, ideértve a gastrointestinalis tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait.

2. számú melléklet

Amennyiben a felsőoktatási intézmény kockázatszűrő kérdőív bevezetését kívánja alkalmazni a felsőoktatási intézménybe történő belépéshez, az alábbi kérdéseket javasolt feltenni az érintetteknek.

(A kérdőív tartalmát folyamatosan meg kell feleltetni az aktuális NNK eljárásrend szerinti, vagy ezzel ekvivalens szabályoknak.)

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult
 - láz vagy hőemelkedés (az országos tiszti főorvos által meghatározott mérték szerint);
 - fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;
 - száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;
 - torokfájás, szaglás/ízézés elvesztése,
 - émelygés, hányás, hasmenés?
2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?
3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?
4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?
5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

Szükség esetén javasolt a koronavírus teszt (PCR vizsgálat) elvégzése.

ALAPANYAG LEADÁS MATERIAL HANDOVER

NÉV: NAME:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TEL.: PHONE:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MAIL: MAIL:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANYAG: MATERIAL:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DÁTUM: DATE:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

BA1

BA2

BA3

MA1

MA2