

Hallgatói mobilitási pályázati felhívás

Erasmus+ szakmai gyakorlatra

a 2020-21-es tanévre

Az Erasmus+ szakmai gyakorlat egy másik tagországban található vállalkozásnál, szervezetnél eltöltött időszak. Célja, hogy segítséget nyújtson a közösségi munkaerőpiacon szükséges készségek elsajátításához és a fogadó ország gazdasági és társadalmi kultúrájának a megértéséhez. A fogadó vállalkozás a munkaerőpiacon vagy az oktatás, képzés vagy az ifjúság területén aktív privát vagy közintézmény lehet, Nemzeti Irodák és EU-szervek kivételével.

1. Támogatható tevékenységek

- felsőoktatási hallgatók szakmai gyakorlati mobilitása min. 2, max. 12 hónap. Előnyben részesül a 3-5 hónapot nem meghaladó megpályázott periódus.
- tanulmányok és szakmai gyakorlat kombinációja min. 3, max. 12 hónap. Előnyben részesül a 3-5 hónapot nem meghaladó megpályázott periódus.

2. A programban részt vevő országok

Az Európai Unió tagállamai (Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxembourg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország).

Nem EU tagállamként a programban szintén részt vesz: Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság, Izland, Liechtenstein, Norvégia, Törökország.

Az adott ország állampolgára a saját országában nem vehet részt szakmai gyakorlaton!

3. A támogatás mértéke

A támogatás a következő költségtípusokból tevődik össze:

- Támogatás speciális igények esetén: fogyatékkal élő résztvevők esetében a tényleges költség alapján számolva (jelenleg ezzel kapcsolatban még nincsen pontos információ)
- Hallgatói ösztöndíj mértéke:

Fogadó ország	szakmai gyakorlat
Magas megélhetési költségű országok Nagy-Britannia (UK), Finnország (FI), Svédország (SE), Dánia (DK), Írország (IE), Norvégia (NO), Liechtenstein (LI), Luxemburg (LU), Izland (IS))	620 € / hó
Közepes megélhetési költségű országok Spanyolország (ES), Németország (DE), Hollandia (NL), Belgium (BE), Portugália (PT), Görögország (GR), Ciprus (CY), Franciaország (FR), Ausztria (AT), Olaszország (IT), Málta (MT)	570 € / hó
Alacsonyabb megélhetési költségű országok (Lengyelország (PL), Románia (RO), Magyarország (HU), Litvánia (LT), Szlovákia (SK), Bulgária (BG), Lettország (LV), Észtország (EE), Csehország (CZ), Szlovénia (SI), Horvátország (HR), Törökország (TR)	520 € / hó

Nem nyújtható be pályázat a Külügyminisztérium által utazásra nem javasolt térségekbe:
<http://konzuliszolgalat.kormany.hu/utazasra-nem-javasolt-tersegek>

4. Pályázati feltételek

- A hallgató a **pályázat beadásának időpontjában** fokozatszerzésre irányuló tanulmányokat folytat a MOME BA, MA vagy doktori képzésében vagy oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat folytat a MOME szakirányú továbbképzésében. (passzív státuszú is lehet)
- A hallgató **a kiutazás ideje** alatt a MOME alapképzés BA másod- vagy harmadéves -, illetve a mesterképzés MA vagy doktori iskola DLA/PhD bármely évfolyamos hallgatója.
- A hallgató **nem utazhat ki diplomafélévben** (csak, ha halasztja a záróvizsgát).
- **A frissen diplomát szerzett hallgatók** is részt vehetnek szakmai gyakorlaton a végzésüket követő tanévben. Ebben az esetben a pályázati adatlapot még a hallgató **aktív jogviszonya alatt be kell nyújtania a TIOK felé, azaz 2020.06.16-ig, akár fogadócég megjelölése nélkül is!**
- A tanárasszisztensi mobilitás tevékenység is szakmai gyakorlatnak tekintendő.
- A tanulmányi időszak kombinálható szakmai gyakorlattal. Az egyetlen időszak azt je lenti, hogy a szakmai gyakorlatnak ugyanazon fogadó felsőoktatási intézmény felügyelete alatt kell lezajlania, mint ahol a diák a tanulmányait végzi; a két tevékenységnek egymást követően kell lezajlania. A „kombinált időszakra” vonatkozó támogatási összegek megegyeznek a tanulmányi időszakra vonatkozó rátákkal.
- Egy képzési ciklusban (BA vagy MA vagy DLA/PhD) maximum 12 hónap összesített mobilitási időtartam vehető igénybe (akkor is, ha van benne 'zéró Grant' mobilitás). A korábban LLP-ben végzett mobilitás (tanulmányi és/vagy szakmai gyakorlat és az önfinanszírozó „zéró Grant” mobilitás is) hozzáadandó!

5. A pályázás menete

- Fogadó **intézmény keresésében a szak**, illetve a pályázati felhíváshoz **mellékelt MOME céglista** is segíthet. (Azt javasoljuk, hogy folyamatosan keressenek fogadócéget, illetve, hogy szerezzenek is meg attól a munkaszerződést azért, hogy minden részletet ismerve, minél előbb beadhassák a pályázatukat!) Ajánlani tudjuk a Tempus Közalapítvány <https://tka.hu/celcsoport/3538/hogyan-talalhatsz-szakmai-gyakorlati-helyet> oldalát is.
- A fogadó intézménytől **munkaszerződés (igazoló email is megfelel)** bekérése (kontaktszemély, cím, kint töltendő periódus pontos ideje, feladatkörök, stb. megjelölésével)
- **Pályázati adatlap** kitöltése (csatolva), a szakfelelőstől engedély kérése a távollétre és a megszerzendő kreditek számáról való megegyezés (*nem kötelező, de elvárt a creditszerzés!*)

Az **Erasmus+ program magyarországi finanszírozója** a magyar államon keresztül a **Tempus Közalapítvány**. Az egyetem a Tempushoz benyújtott beszámoló és pályázatok révén jut ahhoz a támogatási összeghez, amiből a hallgatóknak történik az ösztöndíj (támogatás) kifizetése.

Szeretném tudatosítani azt, hogy az egyetem csak akkor tudja az ösztöndíjat utalni, ha az megérkezik az intézményi bankszámlaszámra a Tempustól! Az előző évek támogatása augusztusnál előbb nem érkezett meg ezért kérem, hogy vegyék *fontolóra az augusztustól történő* kiutazást!

Jelentkezési határidő: a 2020/21-es tanévre **2020. június 16-a, kedd.**

6. Jelentkezési határidőig a TIOK Erasmus irodájában (MASTER 101) leadandó dokumentumok:

- a kitöltött és a szakvezetővel aláíratott **pályázati adatlap** (mellékelve)
- **programterv** leadása (fél oldal elegendő), szintén szakvezetővel aláíratva
- a fogadó intézménnyel kötött **munkaszerződés bemutatása** (vagy a fogadó cégtől igazoló email is megfelel a kinti cégnév, kontaktszemély, cím, kint töltendő periódus pontos ideje, feladatkörök, stb. megjelölésével)

A TIOK elbírálja a pályázatokat.

Az ösztöndíj csak a rendelkezésre álló keret kimerüléséig biztosítható. Nagyszámú jelentkező esetén a pályázatok elbírálásánál a *hiánytalanul leadott pályázati anyagok beérkezési sorrendjét vesszük figyelembe.*

A pályázatok sikerességéről illetve sikertelenségéről a TIOK értesítést küld a pályázónak email-en (június 16-a után).

Hátrányos helyzetű hallgatók rendkívüli támogatásra pályázhatnak (+100 EUR/hó), a pályázókat értesíteni fogjuk, az értesítés körülbelül áprilisban várható.

7. Sikeres pályázat esetén:

- A hallgató **hallgatói támogatási szerződést** köt a TIOK-on, illetve kitölti és magával viszi a **Learning Agreement for Traineeship (LAT)**-ot, (csatolva). Hazautazáskor haza kell hozni és **leadni a TIOK-on a LAT eredeti példányát**, mely kellően kitöltve-aláíratva tartalmazza a 'Before the Mobility' ; 'During the Mobility' illetve 'Traineeship Certificate' részeket.
- A hallgató a **Tanulmányi és Esélyegyenlőségi Bizottságtól kérheti** a megszerzett **kreditek elismerését** a LAT segítségével.

8. Egyéb tudnivalók:

- Nagyon fontos tudni azt, hogy azok a hallgatók, akik **diploma után** szeretnének szakmai gyakorlatra menni, legkésőbb **2020. június 16-ig** adják le a pályázati adatlapjukat a TIOK Erasmus irodájában ! (MASTER_101)
- Sikeres pályázat esetén **Online Nyelvi Teszt (OLS)** elvégzése kötelező, eredménye nem befolyásolja az ösztöndíj kifizetését. Erről a későbbiekben e-mailben kapnak tájékoztatást a hallgatók. A sikeres pályázóknak mobilitásuk befejeztével **EU Survey** online kérdőív kitöltése is **kötelező**, amelyről szintén e-mailben kapnak tájékoztatást.
 - A pályázó gondoskodik a külföldi tartózkodása alatti **betegség- és balesetbiztosítása** meglétéről. (Az Európai Egészségbiztosítási Kártya megléte kötelező, valamint mellé kiegészítő biztosítás is javasolt.)
 - A **felelősségbiztosítás** célja, hogy a hallgató által a mobilitás során (akár tanulmányi, akár szakmai gyakorlati mobilitás) esetlegesen okozott károkra fedezetet nyújtson. **Amennyiben a fogadó fél nem nyújt ilyen biztosítást, akkor legalább szakmai gyakorlatokra a felelősségbiztosítás megkötése kötelező.**
 - A **balesetbiztosítás** célja, hogy amennyiben a hallgatót a mobilitás (akár tanulmányi, akár szakmai gyakorlati mobilitás) során baleset éri, a felmerülő költségekre fedezetet nyújtson. **Amennyiben a hallgatóra nincs ilyen jellegű biztosítás a fogadó félnél, akkor minimum a szakmai gyakorlatokra balesetbiztosítás megkötése kötelező.**
- **Hallgatói támogatási szerződések lezárása** : Ha egy hallgató nem teljesíti a külföldi szakmai gyakorlat alatt a Képzési Megállapodásban foglaltakat, az a támogatás részleges, vagy teljes visszafizetési kötelezettségét vonhatja magával. A támogatási összeg visszatérítését nem lehet kérni abban az esetben, ha a hallgatót vis maior körülmények akadályozták a tervezett külföldi gyakorlat elvégzésében.
- Sikeres pályázat esetén a hallgatóval képzési megállapodás (**'Learning Agreement for Traineeships'**, a továbbiakban **LAT**, lásd. csatolva) jön létre. Ezt a megállapodást ki kell tölteni és minden érintett félnek (a fogadó intézmény, az anyaintézmény és a hallgató) jóvá kell hagynia mielőtt a hallgató megkezdje a szakmai gyakorlatot (lásd. LAT 1.-2.-3. oldalát: „Before the Mobility” rész). A szaknak ellenőriznie kell, hogy a tervezett gyakorlat jellege és tartalma elfogadható-e azon fokozat vagy diploma tekintetében, amelynek eléréseért a hallgató jelenleg tanul, illetve, hogy ennek eredményeképpen a szakmai gyakorlat elfogadható-e a kielégítő teljesítést követően. A gyakorlat során a kreditgyűjtés elvárt, de az egyes szakok döntenek arról, hogy ezt tényleg kéri-e ill. hány kreditet. A hallgató **a Tanulmányi és Esélyegyenlőségi Bizottságtól kérheti** a megszerzett **kreditek elismerését** a LAT segítségével.
- A **LAT** bármilyen módosítását, ami a hallgatónak a fogadó intézménybe való megérkezésekor **szükségesnek** látszik, a hallgató érkezését követő egy hónapon belül véglegesíteni és formalizálni kell (lásd. LAT 4. oldala: „Exceptional Major Changes...”). Az ezután felmerülő változásokkal kapcsolatban mindhárom félnek formálisan meg kell egyeznie, és a változásokat késedelem nélkül végre kell hajtani.
- **A tanulmányi időszak végén a külföldi fogadóintézménynek igazolást** kell kiadnia az elvégzett programról és eredményekről (Isd. a LAT 5. oldala: „Traineeship certificate”).

- A küldő intézménynek teljes mértékben be kell számítani a külföldi szakmai gyakorlat időszakát, kivéve, ha azt a diploma utáni időszakban végzik.
- Hazautazáskor haza kell hozni és **leadni a TIOK-on a LAT eredeti példányát**, mely kellően kitöltve-aláírva tartalmazza a 'Before the Mobility' és a 'During the Mobility' részeket, illetve a 'Traineeship Certificate' részeket.
- A hallgatók a külföldön töltött időszak folyamán is jogosultak az anyaintézményüknél kapott tanulmányi ösztöndíjra, amennyiben a küldő intézményben (MOME) félévük aktív.

Csatolmányok:

- Pályázati Adatlap
- Learning Agreement for Traineeship(LAT)
- LAT kitöltési útmutató
- MOME Céglista

Sikeres szervezést és pályázást kívánunk!

Budapest, 2020.02.03.

Erős-Tárczy Zsuzsanna
Erasmus koordinátor
MASTER_101
erasmus@mome.hu